

注 太枠内のみ記入すること。

記入例(施設等利用（変更）許可申請書)

施設等利用（変更）許可申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先)

埼玉県立自然の博物館長

〒〇〇〇 - △△△△

所在地 さいたま市・・・

団体名 さいたま市立〇〇小学校

代表者氏名 校長 〇 〇 〇 〇

電 話 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇

F A X 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇

利用する施設（講堂、会議室等）の利用期間を記入

次のとおり利用（変更）をしたいので申請します。

利用の目的を記入

利用の目的	教育課程に基づく学習活動として(他に理由があれば記入)							
変更の場合その内容								
利用施設等	利用期間				使用料	備考		
自然の博物館	講堂	年	月	日	時	分から	円	640円 × 時間
		年	月	日	時	分まで		
	会議室	年	月	日	時	分から	円	220円 × 時間
	年	月	日	時	分まで			
	16ミリ機	年	月	日	時	分から	円	1000円 × 時間
	映写機	年	月	日	時	分まで		
川の博物館	ふれあいホール							
	会議室							
	書画カメラ							
	16ミリ機							
	ビデオプロジェクター							
	35ミリスライド映写機							
計							円	
変更後の使用料	円	既	使	納	円	納付すべき使用料	円	
利用の条件	天候に関わらず・晴天のみ・雨天のみ			備考				
このとおり決定してよいか伺います。					自博	第	号	
					令和	年	月 日	
館長	副館長	主席学芸主幹	総務担当課長	企画広報担当課長			担当者	