様式第５号（第１０条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 観 覧 料 等 減 額（免 除）申 請 書  　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　日  　埼玉県立自然の博物館長  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒  　　　　　　　　　　　　　　　　所在地  　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名  　　　　　　　　　　　　　　　　電　話  　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ  　　　　　　　観　覧　料  　次のとおり　特別利用料　の　減額・免除　を受けたいので申請します。  　　　　　　　使　用　料 | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請の理由 | | | | |  | | | | | | | | | |
| 日時 | | | | | 令和 　年　 　月　 　日　 時 分から  令和 　年　 　月　 　日　 時 分まで | | | | | | | | | |
| 観覧料 | | | 申請人員  (観覧人員) | | 一般・学生・生徒　　　　人・引率者　　　　人  　義務教育終了前の児童・生徒を引率  　するときは、その観覧児童・生徒数　　　　人 | | | | | | | | | |
| 特別利用料 | | | 利用資料名 | |  | | | | | | | | | |
| 使用料 | | | 利用施設等 | |  | | | | | | | | | |
| 責任者氏名 | | | | | | | | | | | | | | |
| 種別 | |  | | | 観覧料  等の額 | | | 免除の  有無 | | 減額する額 | 納付す  べき額 | | 備考 | |
| 観　覧　料 | | | 円 | | |  | | 円 | 円 | |  | |
| 特別利用料 | | | 円 | | |  | | 円 | 円 | |  | |
| 使　用　料 | | | 円 | | |  | | 円 | 円 | |  | |
| 承認・不承認 | | | | | （理由） | | | | | | | | | |
| このとおり決定してよいか伺います。　　　　　　　　　　自 博　　　　　号  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 館長 | 副館長 | | | 主席  学芸主幹 | | 担当部長 | 自然  担当課長 | |  | | | 総務担当 | | 担当者 |
|  |  | | |  | |  |  | |  | | |  | |  |

注　１　太枠内のみを記入すること。

　　２　「観覧料」「特別利用料」「使用料」「減額」「免除」のうち、該当する項目を○で囲むこと。

　　３　来館方法について、該当する項目を○で囲み、バスの場合には台数を記入。