投稿整理カード（初稿に添えて提出）

１：原稿種別１（原著論文．短報．総説．資料など）

２：原稿種別２（和文．英文）

３：著者名（英語表記を併記）

４：題名（英語表記を併記）

５：簡略表題（ランニングタイトル）

６：原稿内容（各項目を確認し，ボックスにチェック（レ点）を入れてください）

　　**□**本文　　　ページ　　図・写真　　　枚　　表　　　枚

　　**☐原稿内容は揃っているか**．

（表題／ランニングタイトル／著者／所属（メールアドレス）／キーワード／

　（原著論文の場合）要旨／本文／文献／図表のキャプション）

　　**☐和文の場合は英文，英文の場合は和文の以下項目の記述があるか．**

　　（表題／著者／所属（メールアドレス）／キーワード／（原著論文の場合）要旨）

　**☐投稿規定の文章体裁は守られているか．**

　　　（カンマ，ピリオドを使用／英数字は半角／文献の書誌情報の体裁）

　　**□図・写真・表はモノクロデータとしたか．**

７：割付・レイアウトの要望（可能な限り添付してください）

８：刷り上がりページ数の見込み　　　ページ

９：別刷り（抜き刷り）：　　　部希望（有償．１部あたり３００円前後の予定）

１０：連絡先（初校等などの送付先や電話連絡先，Ｅメールアドレス）

１１：著作権について

　　本論文が掲載された場合の著作権は貴館に帰属すること，また，貴館が本論文を外部の学術論文データベースサイトに掲載することを承諾し，著者を代表して署名します．（自著のこと．メールの場合は，スキャンして，JPEGもしくはPDFで提出する．詳細は投稿規定参照）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　日

署名